

VILNIAUS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRO MOKINIŲ ELGESIO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Mokiniai laikosi Vilniaus technologijų ir verslo profesinio mokymo centro (toliau – Centro) nuostatų, saugos instrukcijų, profesinio mokymo sutarties ir šių bendrųjų elgesio taisyklių:
 - 1.1. Nuolat pagal tvarkaraščius ar individualius tvarkaraščius lanko pamokas;
 - 1.2. Vykdo Centro direktoriaus, vaiko gerovės komisijos (toliau VGK), mokytojų tarybos, mokinių tarybos nutarimus;
 - 1.3. Mandagiai bendrauja su kitais mokiniais, mokytojais, darbuotojais ir gerbia kitų žmonių nuomonę ir įsitikinimus;
 - 1.4. Rūpinasi Centro garbe, tradicijomis, Centro bendruomenės gerove.
 - 1.5. Nepripažįsta kitų žmonių priespaudos, smurto ir įžeidžiančių veiksmų, supranta kitus žmones ir jiems padeda;
 - 1.6. Gerbia mokytojus ir kitus Centro bendruomenės narius, nepažeidžia jų teisių ir teisėtų interesų;
 - 1.7. Iškilus sunkumams pagal kompetenciją kreipiasi į mokytojus, grupes vadovą, socialinį pedagogą, psichologą, skyrių vedėjus, Centro direktorių ar pavaduotoją;
 - 1.8. Siekia žinių ir įgūdžių pasinaudodami Centro teikiamomis galimybėmis;
 - 1.9. Dalyvauja visuomeninėje, socialinėje, pilietinėje ir popamokinėje Centro organizuojamoje veikloje;
 - 1.10. Renginiuose, nepriklausomai Centro teritorijoje, ar už jos ribų, laikosi mokytojų nustatytos tvarkos ir saugaus elgesio reikalavimų;
 - 1.11. Pagal savo galimybes dalyvauja žinių bei gebėjimų patikrinimuose, ir sąžiningai juos atlieka;
 - 1.12. Atstovauja mokyklą konkursuose, olimpiadose, varžybose;
 - 1.13. Rūpinasi Centro nuosavybe, užkerta kelią jos niekinimui, palaiko joje švarą ir tvarką.
2. Mokiniai, gyvenantys Centro bendrabutyje, laikosi bendrabučio nuostatuose numatytų elgesio taisyklių.

II SKYRIUS ELGESIO TAISYKLĖS PAMOKŲ IR PERTRAUKŲ METU

3. Mokiniai pamokų ir pertraukų metu laikosi šių elgesio taisyklių:
 - 3.1. Į pamokas ateina laiku, tvarkingi, laikosi higienos reikalavimų;
 - 3.2. Atvykus į pamokas nusirengia lauko viršutinius drabužius ir kabina rūbinėje arba kabinete nurodytoje vietoje;
 - 3.3. Nepraleidžia pamokų be pateisinamos priežasties;
 - 3.4. Atsineša į pamokas individualias priemones, reikalingas tos dienos pamokoms;
 - 3.5. Pamokų metu išjungia mobiliuosius telefonus, jų naudojimas leidžiamas pagal paskirtį tik pertraukų metu arba leidus mokytojui;
 - 3.6. Į pamokas visada ateina pasiruošę, atlikę paskirtas užduotis. Atėjus į pamoką nepasiruošus dėl svarbios priežasties, prieš pamoką turi pranešti apie tai mokytojui;

3.7. Pamokų metu laikosi rimties, palaiko tvarką, netrukdo mokytojui ir kitiems mokiniams;

3.8. Valgyti, gerti ir kramtyti gumą galima tik pertraukų metu, išskyrus atvejus, kai mokytojas leidžia (pvz. žiemos metu gerti šiltą arbatą);

3.9. Pamokos metu su mokytojais bei grupės mokiniais elgiasi kultūringai, leidžia kitiems mokiniams ramiai dirbti, pasisakyti;

3.10. Pamokos metu nekommentuoja kitų žmonių kalbos, elgesio, diskutuoja su mokytoju tik pamokos tema. Kitais klausimais kalbasi individualiai, po pamokos/pamokų;

3.11. Kalba mandagiai, nekeliant balso, valdo savo emocijas;

3.12. Išeina iš pamokos jai nesibaigus tik leidus mokytojui;

3.13. Rūpinasi išduotų vadovėlių, knygų, periodinės spaudos tvarka, priežiūra ir apsauga;

3.14. Sutvarko savo darbo vietą, palieka ją tvarkingą;

3.15. Pasibaigus pamokai išeina iš kabineto;

3.16. Pertraukų metu elgiasi kultūringai, saugo savo ir kitų sveikatą;

3.17. Laisvų pamokų metu netriukšmauja ir netrukdo dirbantiems;

3.18. Laisvą laiką panaudoja racionaliai (skaitykloje, valgykloje ir t. t.);

3.19. Bibliotekoje, skaitykloje, valgykloje ir kitose Centro patalpose elgiasi mandagiai, netrukdo kitiems;

3.20. Centro patalpose laikosi nustatyto priešgaisrinio režimo;

3.21. Į praktinio mokymo pamokas, vykstančias dirbtuvėse, kuriose reikalinga speciali apranga, atsineša darbo drabužius (medvilninius), ir prieš pamokas persirengia.

III SKYRIUS TARPASMENINIS BENDRAVIMAS

4. Tarpasmeniniam bendravimui nustatomos šios taisyklės:

4.1. Bendrauja draugiškai su visais Centro mokiniais ir darbuotojais;

4.2. Iškilusias problemas sprendžia taikiai, nenaudodamas smurto, psichologinio spaudimo ir kitų netinkamų ir neetiškų būdų;

4.3. Nežemina mokinių, mokytojų ir kitų Centro darbuotojų. Nesityčioja iš jų dėl įvaizdžio ir kitų dalykų. Sveikatos būklę komentuoti griežtai draudžiama;

4.4. Vykdo paskirtus įpareigojimus ir prisiimtus įsipareigojimus;

4.5. Pagal galimybes suteikia pagalbą mokiniams, mokytojams ar kitiems Centro bendruomenės nariams;

4.6. Su Centro svečiais elgiasi mandagiai ir kultūringai, taip pat elgiasi ir pats būdamas svečiuose.

IV SKYRIUS CENTRO MOKINIAMS DRAUDŽIAMA

5. Mokiniais draudžiama:

5.1. Atsinešti į Centrą daiktus, nereikalingus mokomiesiems užsiėmimams (alkoholio, energetinių gėrimų, rūkalų, įskaitant elektronines cigaretes, narkotinių ir psichoaktyvių medžiagų, pirotechnikos, sveikatai ar gyvybei pavojingų medžiagų ir daiktų, nelegalios literatūros);

5.2. Atsinešti į Centrą gyvūnus;

5.3. Vartoti necenzūrinius, įžeidžiančius žodžius ir gestus;

5.4. Be administracijos leidimo vestis į Centrą pašalinius asmenis;

5.5. Į pamokas ar renginius ateiti neblaiviems;

5.6. Rūkyti, vartoti alkoholį, energetinius gėrimus, kitas kenksmingas medžiagas Centre jo patalpose ir teritorijoje;

5.7. Šiukšlinti Centro patalpose, jo kieme ir visoje aplinkoje;

5.8. Niokoti Centro teritorijoje augančius ir auginamus želdinius ir lauko inventorių (suolelius, krepšinio stovus ir kt.).

V SKYRIUS

SKATINIMAS IR NUOBAUDŲ SKYRIMAS

6. Mokiniai skatinami:
 - 6.1. už pozityvų elgesį, pasiekimus ir laimėjimus;
 - 6.2. maksimaliai gebėjimus atitinkantį mokymąsi;
 - 6.3. gerą lankomumą;
 - 6.4. atstovavimą Centrai olimpiadose, konkursuose, sportinėse varžybose ir kituose ne Centro organizuotuose renginiuose;
 - 6.5. aktyvią pilietinę poziciją;
 - 6.6. aktyvų darbą Centro ar jo skyriaus savivaldoje;
 - 6.7. aktyvų dalyvavimą popamokinėje veikloje;
 - 6.8. pagalbą organizuojant renginius, išvykas, ekskursijas ir kt.;
 - 6.9. už kitą veiklą, kuri daro teigiamą įtaką Centro/jo skyriaus įvaizdžiui.
7. Mokinių skatinimo būdai ir formos:
 - 7.1. Centro direktoriaus padėkos raštas, diplomas, prizas ar dovana.
 - 7.2. Vieša direktoriaus padėka Centro renginio metu, arba skyriaus vedėjo padėka skyriaus renginio metu;
 - 7.3. Mokinių laimėjimų viešinimas Centro elektroninėje svetainėje;
 - 7.4. Įrašas elektroniniame dienyne;
 - 7.5. Padėka (pagyrimo raštas): už gerą mokinių elgesį, mokymąsi ir lankomumą, aktyvų dalyvavimą Centro/skyriaus gyvenime (pasiūlymus teikia grupių vadovai, dalykų mokytojai);
 - 7.6. Padėka tėvams (globėjams) (už tėvų dalyvavimą mokyklos veikloje, gerą auklėjimą, vaikų pasiekimus);
 - 7.7. Arbata/kava su skyriaus vedėju ypatingų pasiekimų proga (skyriaus vedėjo nuožiūra).
8. Mokiniai gali būti paskatinami iškart, pasibaigus pusmečiui ar mokslo metams. Skatinimo priemonę, atsižvelgiant į pasiekto rezultato, laimėjimo reikšmingumą, atliktos veiklos svarbą, skirti direktoriui/skyrių vedėjams raštu siūlo: VGK, grupių vadovai, dalykų mokytojai arba kiti Centro bendruomenės nariai.
9. Mokiniams nuobaudos skiriamos už:
 - 9.1. praleistų bent 16 mokomųjų užsiėmimų be pateisinamos priežasties;
 - 9.2. Centro ir bendrabučio tvarkos taisyklių, mokinių elgesio taisyklių nesilaikymą;
 - 9.3. Centro autoriteto, mokytojų žeminimą.
10. Mokiniams skiriamos nuobaudos:
 - 10.1. Pastaba;
 - 10.2. Papeikimas;
 - 10.3. Šalinimas iš mokyklos.

SUDERINTA

Centro tarybos 2018 m. vasario 27 d. posėdyje
(protokolas Nr. V8-4)