

PATVIRTINTA
Vilniaus technologijų ir verslo profesinio
mokymo centro direktoriaus
2017 m. sausio 10 d.
įsakymu Nr. V1-5

VILNIAUS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRO DALYKO PROGRAMOS AR DALYKO KURSO KEITIMO TVARKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus technologijų ir verslo profesinio mokymo centro dalyko programos ar dalyko kurso keitimo tvarka (toliau – Tvarka) reglamentuoja Vilniaus technologijų ir verslo profesinio mokymo centro (toliau – Centro) mokinių, besimokančių pagal vidurinio ugdymo programą, dalyko programos ar dalyko kurso keitimo tvarką.
2. Tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015-12-21 įsakymu Nr. V-1309 patvirtintu Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu ir bendraisiais pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų planais.
3. Tvarkoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS DALYKO PROGRAMOS, DALYKO KURSO AR MODULIO KEITIMAS

4. Dalyko programą mokinys gali keisti iki II kurso (12 klasės) pradžios.
5. Mokinys, norintis keisti dalyko programą ar programos kursą, rašo prašymą Centro direktoriui.
6. Apie savo apsisprendimą keisti dalyką ar dalyko programos kursą mokinys informuoja dėstančius mokytojus
7. Prieš rašydamas prašymą Centro direktoriui, mokinys kreipiasi į vieną iš šių asmenų: gimnazijos skyriaus vedėją, sektoriaus vadovą, mokymo dalies administratorių ar metodininką, kuris peržiūri mokinio individualų ugdymo planą ir įsitikina, kad po pakeitimų mokiniui nebus mažiau nei minimalus ar daugiau nei maksimalus dalykų skaičius individualiajame plane pagal bendruosius ugdymo planus.
8. Mokiniui pakeičiamas individualus ugdymo planas direktoriaus įsakymu, kuriame nurodoma kas keičiama individualiajame plane, jei reikia - nurodomas mokytojas, į kurį mokinys turi kreiptis dėl programų skirtumų, konsultacijų, atsiskaitymo būdų ir terminų.
9. Dalyko mokytojas mokiniui nurodo tikslius programų skirtumus, supažindina su naujai pasirenkamo dalyko programa.
10. Mokinys dalyvauja naujai pasirinkto dalyko programos ar programos kurso pamokose ir savarankiškai ruošiasi įskaitos laikymui iš to dalyko kurso ar kursų skirtumų.
11. Žemesnį kursą rinktis pageidaujanti mokiniui įskaitos laikyti nereikia, jei jį tenkina gautasis aukštesniojo kurso įvertinimas.
12. Į brandos atestatą nebaigtas dalykas nerašomas.

III SKYRIUS

ĮSKAITŲ VYKDYMAS, INDIVIDUALAUS PLANO KEITIMAS

13. Atsiskaitymai vykdomi per mėnesį pakeitus individualųjį ugdymosi planą. Nusprendus keisti individualųjį ugdymosi planą II-ojo pusmečio pabaigoje, atsiskaitymai vykdomi rugsėjo mėnesį.
14. Konkretų atsiskaitymų laiką mokiniai derina su dalyko mokytoju.
15. Dalyko mokytojas: rengia užduotis atsiskaitymams už mokomojo dalyko programos kursą, suderinęs su mokiniu, skiria konsultacijas, vertina jo pasiekimus, išveda pusmečių ir metinius įvertinimus.
16. Po I pusmečio laikomos įskaitos pažymys įskaitomas kaip I pusmečio įvertinimas. Jei įskaita laikoma po I kurso, rugsėjo mėnesį, įskaitos įvertinimas laikomas I kurso metiniu įvertinimu.
17. Mokiniai, atėję iš kitų mokyklų, dalyką, kursą, modulį keisti gali pagal aukščiau išdėstytus punktus. Iš mokyklos, kurioje mokinys mokėsi anksčiau, būtina pristatyti pažymą apie visus jo individualaus ugdymo plano dalykus ir jiems skirtų valandų skaičių kiekvieniems mokslo metams.
18. I kurso (11 klasės) mokiniai mokosi vieną pasirinktą dorinio ugdymo dalyką – tikyba arba etika. Už tikybos ir etikos programų skirtumus mokiniams atsiskaityti nereikia.

IV SKYRIUS

DIENYNŲ PILDYMAS

19. Įskaitos įvertinimas įrašomas įskaitos vykdymo dieną.
20. Jei įskaita išlaikoma po pusmečio ar metų, įskaitų pažymiai įskaitomi kaip pusmečio ar metiniai.
21. Mokiniai, kurie mokysis pagal bendrąją dalyko programos kursą, įskaitos laikyti nereikia, jei ji tenkina turėtas to dalyko išplėstinio kurso įvertinimas.

V SKYRIUS

DALYKO AR MODULIO ATSISAKYMAS

22. Mokinys gali atsisakyti mokytis individualaus ugdymosi plano dalyko ar dalyko modulio programą, nepažeisdamas vidurinio ugdymo aprašo reikalavimų (dalykų ir pamokų skaičiaus).
23. Apie apsisprendimą atsisakyti dalyko ar dalyko modulio programą mokinys prašymu informuoja Centro direktorių. Prieš atsisakant dalyko ar modulio programos, mokinys vykdo 7 punkto reikalavimus.

VI SKYRIUS

SUPAŽINDINIMAS SU TVARKA

24. Grupių vadovai supažindina jų vadovaujamų grupių mokinius su šia tvarka I kurse iki spalio 1 d.
 25. Tvarka skelbiama Centro internetinėje svetainėje adresu www.vtvpmc.lt mokinių skiltyje.
-