

VILNIAUS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRAS  
INFORMACINIŲ IR VIZUALINIŲ TECHNOLOGIJŲ SKYRIUS

PATVIRTINTA  
Vilniaus technologijų mokymo centro direktoriaus  
2020-03-26 įsakymu Nr. V1-142

APSKAITININKO IR KASININKO PIRMINIO MOKYMO PROGRAMOS AK-19/1 GR.  
2019 - 2020 m.m. II pusmečio pamokų tvarkaraštis nuo 2020-03-30

Savaitė	PIRMADIENIS												ANTRADIENIS												TREČIADIENIS												KETVIRTADIENIS												PENKTADIENIS												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
Vasario 10-14 d.					6	6	6	6	6	6	6	6					7	7	7	7	7	7	7	7					6	6	6	7	7	7	8	8					10	10	10	10	10	10	10	10					8	8	8	8	8	8	8	8	
Vasario 17-21 d.					6	6	6	6	6	6	6	6					7	7	7	7	7	7	7	7					6	6	6	7	7	7	8	8					10	10	10	10	10	10	10	10					8	8	8	8	8	8	8	8	
Vasario 24-28 d.					6	6	6	6	6	6	6	6					7	7	7	7	7	7	7	7					6	6	6	7	7	7	8	8					10	10	10	10	10	10	10	10					8	8	8	8	8	8	8	8	
Kovo 2-6 d.					6	6	6	6	6	6	6	6					7	7	7	7	7	7	7	7					6	6	6	7	7	7	8	8					10	10	10	10	10	10	10	10					8	8	8	8	8	8	8	8	
Kovo 9-13 d.					6	6	6	6	6	6	6	6					7	7	7	7	7	7	7	7					6	6	6	7	7	7	8	8					10	10	10	10	10	10	10	10					8	8	8	8	8	8	8	8	
Kovo 16-20 d.																																																													
Kovo 23-27 d.																																																													
Kovo 30 - balandžio 3 d.					6	6	6	6	6	6	6	6					7	7		7	7	7	7					6	6	6	7	7	7	9	9					10	10	10	10	10	10	10	10					8	8	8	8	8	8	8	8		
Balandžio 6-10 d.					6	6	6	6	6	6	6	6					7	7		7	7	7	7					6	6	6	7	7	7	9	9					10	10	10	10	10	10	10	10					8	8	8	8	8	8	8	8		
Balandžio 13-17 d.					6	6	6	6	6	6	6	6					7	7		7	7	7	7					6	6	6	7	7	7	9	9					10	10	10	10	10	10	10	10					8	8	8	8	8	8	8	8		
Balandžio 20-24 d.					6	6	6	6	6	6	6	6					7	7		7	7	7	7					6	6	6	7	7	7	9	9					10	10	10	10	10	10	10	10					8	8	8	8	8	8	8	8		
Balandžio 27-gegužės 1 d.					6	6	6	6	6	6	6	6					7	7		7	7	7	7					6	6	6	7	7	7	9	9					10	10	10	10	10	10	10	10					8	8	8	8	8	8	8	8		
Gegužės 4-8 d.					9	9	9	9	9	9	9	9					9	9	9	9	9	9	9	9					9	9	9	9	9	9	9	9					10	10	10	10	10	10	10	10					8	8	8	8	8	8	8	8	
Gegužės 11-15 d.					9	9	9	9	9	9	9	9					9	9	9	9	9	9	9	9					9	9	9	9	9	9	9	9					10	10	10	10	10	10	10	10					8	8	8	8	8	8	8	8	
Gegužės 18-22 d.					9	9	9	9	9	9	9	9					9	9	9	9	9	9	9	9					9	9	9	9	9	9	9	9					10	10	10	10	10	10	10	10					9	9	9	9	8	8	8	8	
Gegužės 25-29 d.					9	9	9	9	9	9	9	9					9	9	9	9	9	9	9	9					9	9	9	9	9	9	9	9					10	10	10	10	10	10	10	10					11	11	11	11	11	11	11	11	
Birželio 1-5 d.		11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11					11	11	11	11	11	11	11	11					11	11	11	11	11	11	11	11					11	11	11	11	11	11	11	11					11	11	11	11	11	11	11	11	
Birželio 8-12 d.		11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11					11	11	11	11	11	11	11	11					11	11	11	11	11	11	11	11					11	11	11	11	11	11	11	11					11	11	11	11	11	11	11	11	
Birželio 15-19 d.		11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11					11	11	11	11	11	11	11	11					11	11	11	11	11	11	11	11					11	11	11	11	11	11	11	11					11	11	11	11	11	11	11	11	
Birželio 22-26 d.																																																													
Birželio 29-30 d.																																																													

\*II psm. modulių sąrašas:

- 1 pamoka 8.00-8.45
- 2 pamoka 8.55-9.40
- 3 pamoka 9.50-10.35
- 4 pamoka 10.45-11.30
- 5 pamoka 12.00-12.45
- 6 pamoka 12.55-13.40
- 7 pamoka 13.50-14.35
- 8 pamoka 14.45-15.30
- 9 pamoka 15.40-16.25
- 10 pamoka 16.35-17.20
- 11 pamoka 17.30-18.15
- 12 pamoka 18.25-19.10

<b>1 modulis</b>	Įvadas į profesiją	O. Sinkevič - 310 kab. (22 val.)
<b>2 modulis</b>	Apskaitos informacinės sistemos formavimas ir apskaitos registrų pildymas	O. Sinkevič - 310 kab. (220 val.)
<b>3 modulis</b>	Apskaitėnuoto ir išmokėto atlygio darbuotojui duomenų formavimas ir apskaitymas	R. Raudeliūnienė- 309 kab. (110 val.)
<b>4 modulis</b>	Ilgalaikio turto dokumentavimas ir registravimas apskaitoje	O. Sinkevič- 310 kab. (110 val.)
<b>5 modulis</b>	Kasos ir banko operacijų dokumentavimas ir registravimas apskaitoje	O.Sinkevič - 310 kab. (110 val.)
<b>6 modulis</b>	Atsargų apskaitos duomenų formavimas ir apskaitymas *	O. Sinkevič - 310 kab. (110 val.) 310 kab.
<b>7 modulis</b>	Pajamų ir sąnaudų duomenų formavimas ir apskaitymas *	O. Sinkevič - 310 kab. (110 val.) 310 kab.
<b>8 modulis</b>	Mokėtinių ir gautinių sumų duomenų formavimas ir apskaitymas *	O. Sinkevič - 310 kab. (110 val.) 310 kab.
<b>9 modulis</b>	Finansinių ataskaitų rengimas *	O. Sinkevič - 310 kab. (110 val.) 310 kab.
<b>10 modulis</b>	Mokesčių apskaičiavimas ir deklaravimas *	R. Raudeliūnienė - 309 kab. (110 val.) 309 kab.
<b>CS</b>	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	N. Adulo - 310 kab. (22 val.)
<b>K</b>	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas	A. Česnokov - sporto salė (22 val.)
<b>DS</b>	Darbuotojų sauga ir sveikata	V. Zaleskij - 310 kab. (44 val.)
<b>11 modulis</b>	Įvadas į darbo rinką *	O. Sinkevič - praktikos priežiūra

**Paiškinimas:** dideliu šriftu pažymėtos nuotolinės kontaktinės pamokos organizuojamos sinchroniškai ("gvvai").

<b>Vertinimas 2020-04-27 ir 29</b>
<b>Vertinimas 2020-04-28 ir 29</b>
<b>Vertinimas 2020-05-22</b>
<b>Vertinimas 2020-05-27</b>
<b>Vertinimas 2020-05-28</b>